



Утверждаю  
Директор школы  
Д.М. Вазеров

Приказ № 52-А от 24.08.2020 г.

## **Порядок уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений в МОУ СОШ с. Красная Горка.**

Настоящий Порядок информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в МОУ СОШ с. Красная Горка (далее - Порядок) определяет порядок информирования работодателя работниками в МОУ СОШ с. Красная Горка о случаях склонения работников к совершению коррупционных нарушений.

В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:

- **работники** МОУ СОШ с. Красная Горка - физические лица, состоящие с организацией в трудовых отношениях на основании трудового договора;
- **уведомление** - сообщение работника МОУ СОШ с. Красная Горка об обращении к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1. Работники обязаны информировать работодателя обо всех случаях обращения к ним лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

2. В случае поступления к работнику МОУ СОШ с. Красная Горка обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений указанный работник организации обязан незамедлительно устно уведомить работодателя. В течение одного рабочего дня работник МОУ СОШ с. Красная Горка обязан направить работодателю уведомление в письменной форме.

При невозможности направить уведомление в указанный срок (в случае болезни, командировки, отпуска и т.д.) работник направляет работодателю уведомление в течение одного рабочего дня после прибытия на рабочее место.

3. В уведомлении должны содержаться следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество уведомителя, контактный телефон, а также иная информация, которая, по мнению уведомителя, поможет установить с ним контакт;
- занимаемая должность;
- обстоятельства, при которых произошло обращение в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- известные сведения о лице (физическом или юридическом), выступившем с обращением в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- изложение сути обращения (дата и место обращения, к совершению какого действия (бездействия) происходит склонение, предложенная выгода, предполагаемые последствия, иные обстоятельства обращения);
- сведения о лицах, имеющих отношение к данному делу, и свидетелях, если таковые имеются;
- сведения об информировании правоохранительные органы или других государственных органы об обращении в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (при наличии);

4. Уведомление не принимается в случае, если в нем отсутствует информация, указанная в

пункте 3 настоящего Порядка.

5. Рассмотрение сведений, содержащихся в Уведомлении и организация проверки указанных сведений проводится комиссией по соблюдению требований к служебному поведению работников Школы и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия)